

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Коми республиканский институт развития образования»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГОУДПО «КРИРО»
от «28» августа 2017 г. №159-пд/а

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре информационных технологий в образовании

1. Общие положения

1.1. Центр информационных технологий в образовании (далее – Центр) является структурным подразделением Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (далее - Институт).

1.2. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Коми, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Коми «Об образовании», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Коми, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, приказами и распоряжениями Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми и иными нормативными правовыми актами по вопросам реализации дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников, Уставом ГОУДПО «КРИРО» и настоящим Положением.

1.3. В целях обеспечения выполнения необходимых функций за Центром закрепляется соответствующее помещение, оборудование, а также иное имущество и назначаются лица, несущие материальную и правовую ответственность за их сохранность и эксплуатацию.

1.4. Для реализации задач и функций Центра могут привлекаться работники других структурных подразделений Института, а также сторонних образовательных организаций, приглашаемых для работы по договору гражданско-правового характера или трудовому договору на условиях совместительства, почасовой оплаты.

2. Основные задачи

Основными задачами деятельности Центра являются:

2.1. информационное, организационно-методическое и программно-техническое сопровождение проекта «Современная цифровая образовательная среда» в Республике Коми (портал «Открытое образование Республики Коми»);

2.2. информационное, организационно-методическое и программно-техническое сопровождение федеральных и международных проектов в области информационно-коммуникационных технологий («Электронное образование», «Цифровая экономика» и др.);

2.3. информационное, организационно-методическое и программно-техническое сопровождение учебного процесса в Институте, республиканских мероприятий в сфере образования, организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

2.4. обеспечение внедрения ИКТ, современных информационных ресурсов в образовательный и управленческий процессы в Институте и образовательных организациях Республики Коми;

2.5. методическая поддержка применения электронных образовательных ресурсов (далее – ЭОР) и дистанционных образовательных технологий педагогами;

2.6. организационно-методическая поддержка информатизации Института и образовательных организаций Республики Коми;

2.7. формирование методических ресурсов внедрения информационных образовательных технологий, а также ИКТ и информационных ресурсов в образовательный процесс и процесс управления образовательными организациями Республики Коми;

2.8. проведение мониторинга и аудита внедрения информационных образовательных технологий, а также ИКТ и информационных ресурсов в

образовательный процесс и процесс управления образовательными организациями Республики Коми;

2.9. обеспечение аналитической поддержки управленческих решений по вопросам информатизации и организационно-методическую поддержку реализации таких решений;

2.10. обеспечение поддержания актуальности информационных ресурсов Института;

2.11. обеспечение технической и программной поддержки деятельности Института.

3. Функции

Центр в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1. Осуществляет:

3.1.1. управление проектами и программами в сфере информатизации сферы образования;

3.1.2. разработку проектов и программ по информатизации сферы образования и оперативных планов по их реализации;

3.1.3. отбор информационных ресурсов в поддержку образовательного процесса, разработанных в образовательных организациях Республики Коми, для размещения на региональном образовательном портале;

3.1.4. разработку методических материалов по вопросам: построения и функционирования информационной среды образовательной организации; информационных образовательных технологий, в том числе включение ИКТ в организацию учебных программ по предметам;

3.1.5. совершенствование структуры и содержания дополнительных образовательных программ, УМК, с учетом требований ИКТ-компетентности педагогических работников, развития современных сетевых технологий, использования электронных образовательных ресурсов;

3.1.6. разработку программ семинаров, вебинаров, видеоконференций.

3.1.7. консультирование по вопросам разработки и реализации проектов и программ информатизации на различных уровнях сферы образования, региональной образовательной политики в сфере информатизации, конкретных ресурсов и технологий;

3.1.8. консультирование образовательных организаций на этапах апробации и внедрения в образовательный процесс информационных образовательных технологий и информационных ресурсов.

3.1.9. экспертизу информационных ресурсов в поддержку образовательного процесса, разработанных в образовательных организациях Республики Коми;

3.1.10. экспертизу предметных курсов повышения квалификации для обеспечения грамотного использования информационных образовательных технологий в процессе повышения квалификации и реализации содержания, подразумевающего передачу методик включения ИКТ и современных информационных ресурсов в преподавание конкретных предметов;

3.1.11. аудит процесса введения информационных образовательных технологий в образовательных организациях Республики Коми;

3.1.12. мониторинг информации о федеральных и региональных инициативах в области информатизации сферы образования, информационных ресурсов для образовательного процесса, отбор ресурсов;

3.1.13. аналитическую обработку данных, определение проблемных зон и структуры проблем, возникающих в процессе информатизации сферы образования Республике Коми;

3.2. Организует:

3.2.1. проведение семинаров, вебинаров, видеоконференций по программам, связанным с информационно-коммуникационными технологиями для работников сферы образования и других сфер деятельности в соответствии с образовательными

потребностями, реальными профессиональными затруднениями, с учётом особенностей территориального развития, модернизации образования и введения федеральных государственных стандартов;

3.2.2. проведение обучения с применением дистанционных технологий по внедрению информационных образовательных технологий;

3.2.3. проведение конкурсных мероприятий для педагогов и обучающихся (студентов), связанных с использованием ИКТ в образовательном процессе;

3.2.4. работу республиканского методического объединения учителей информатики, сетевых педагогических сообществ и Интернет-форумов;

3.2.5. работу по защите персональных данных работников Института и слушателей.

3.3. Обеспечивает:

3.3.1. функционирование образовательного портала Республики Коми (обеспечение хостинга, разработка сайта, техническая поддержка, размещение информации);

3.3.2. функционирование официального сайта Института (обеспечение хостинга, разработка сайта, техническая поддержка, размещение информации);

3.3.3. функционирование системы дистанционного обучения работников сферы образования Республики Коми (обеспечение хостинга, техническая поддержка);

3.3.4. функционирование системы дистанционного обучения обучающихся Республики Коми (обеспечение хостинга, техническая поддержка);

3.3.5. изучение потребностей целевых групп клиентов и продвижение услуг Центра;

3.3.6. информирование педагогов, руководителей методических служб и образовательных организаций об информационных ресурсах, новых организационных механизмах, образовательных технологиях посредством проведения информационных семинаров, распространения бюллетеней и др.;

3.3.7. информирование профессионального сообщества и широкой общественности о разработках и акциях Центра/Института через размещение информации на сайте;

3.3.8. техническое сопровождение онлайн-мероприятий, вебинаров и видеоконференцсвязи;

3.3.9. соблюдение законодательства в области защиты персональных данных, защиту персональных данных работников Института и слушателей;

3.3.10. оформление заявок на приобретение компьютерной техники и комплектующих материалов к ней.

4. Организация управления и деятельности

4.1. Деятельность Центра осуществляется согласно государственному заданию учредителя и плану работы Института.

4.2. Структура Центра формируется в соответствии со штатным расписанием Института, задачами и функциями, возложенного на него. Структура Центра может изменяться, в том числе в пределах установленной численности и фонда оплаты труда по Институту.

4.3. Возглавляет Центр заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Института.

4.4. Содержание деятельности заведующего и работников Центра определяется должностными инструкциями, утвержденными приказом ректора института.

4.5. Для решения организационных вопросов по организации работы заведующий Центром проводит совещания (заседания) и иные организационные мероприятия со специалистами. Иные организационные мероприятия (планерки, совещания и т.п.) проводятся в соответствии с регламентом работы Института, или по мере необходимости или связанной с основными направлениями деятельности Центра.

5. Права

Центр имеет право:

- 5.1. участвовать в работе различных комиссий, совещательных органов и рабочих группах по вопросам, отнесенным к задачам и функциям Центра;
- 5.2. запрашивать от муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций информацию по вопросам, относящимся к задачам и функциям Центра;
- 5.3. запрашивать и получать от структурных подразделений Института информацию по вопросам, относящимся к задачам и функциям Центра;
- 5.4. участвовать в выполнении задач и осуществлении функций других структурных подразделений института;
- 5.5. вносить на рассмотрение руководства института предложения о необходимости совершенствования направлений деятельности Центра.

6. Ответственность

Работники Центра несут персональную ответственность за:

- 6.1. за несоблюдение законодательства Российской Федерации;
- 6.2. неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей;
- 6.3. несоблюдение трудовой дисциплины и требований правил внутреннего трудового распорядка;
- 6.4. разглашение персональных данных, сведений конфиденциального характера, сведений, имеющих гриф «для служебного пользования»;
- 6.5. умышленную порчу оборудования и материальных ценностей.

7. Взаимодействие

Центр по направлениям деятельности, предусмотренным настоящим Положением, взаимодействует с:

- 7.1. Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми;
- 7.2. муниципальными органами управления образования;
- 7.3. образовательными организациями, общественными объединениями по вопросам, относящимся к задачам и функциям Центра;
- 7.4. иными организациями и ведомствами;
- 7.5. руководством Института;
- 7.6. структурными подразделениями Института.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора.
- 8.2. Утвержденный оригинал настоящего Положения хранится в отделе кадров.
- 8.3. Положение пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости. Процедура пересмотра и внесения изменений и дополнений, их утверждения производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.4. С настоящим Положением работники Центра ознакомлены под роспись.

С Положением ознакомлены:

_____	_____	_____
<i>Фамилия И.О.</i>	<i>подпись</i>	<i>дата</i>
_____	_____	_____
<i>Фамилия И.О.</i>	<i>подпись</i>	<i>дата</i>