

П Р И К А З

06.05.2020

г. Сыктывкар

№ 167-од

Об организации и проведении
республиканского конкурса педагогического
мастерства «Классный классный»

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 06.05.2020 г. №326 «О проведении республиканского конкурса педагогического мастерства «Классный классный», планом института на 2020 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести республиканский конкурс «Классный классный» (далее – Конкурс) с 06 мая по 05 октября 2020 г.
2. Создать рабочую группу для организации и проведения Конкурса в составе:
Габова М.А., проректор по научно-методической деятельности;
Исаева Н.Н., заведующий центром развития общего образования, социализации и воспитания личности;
Хатанзейская Л.Н., и.о. заведующего отделом печатных, электронных и информационных ресурсов;
Мишарин В.Г., заведующий отделом организации и обеспечения деятельности;
Ляшок В.А., заведующий центром информационных технологий в образовании;
Попова В.Ц., методист центра развития общего образования, социализации и воспитания личности.
3. Утвердить план-график мероприятий по организации работы рабочей группы (приложение 1).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Г.В. Китайгородская

**Рабочая группа
по организационно-методическому сопровождению Конкурса**

№ п/п	Направление деятельности	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Руководитель группы		Габова М.А.
2.	Подготовка информации о проведении Конкурса, об итогах для размещения на сайте Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми и ГОУДПО «КРИРО»	06.05-05.10	Исаева Н.Н.
3.	Информационная поддержка проведения конкурса	06.05-05.10	Ляшок В.А. Хатанзейская Л.Н.
4.	Разработка внутренней нормативной документации по организации и проведению Конкурса	06.05-05.10	Исаева Н.Н. Попова В.Ц.
5.	Участие в заседаниях организационного комитета Конкурса	06.05-05.10	Китайгородская Г.В.
6.	Прием заявок от участников конкурса. Электронная регистрация участников Конкурса на сайте профессиональных конкурсов ГОУДПО «КРИРО» http://konkurs.kriro.ru/ Создание электронной базы данных участников конкурса на основании заявок от участников.	06.05-12.06	Попова В.Ц.
7.	Техническая экспертиза документов участников	05.06-12.06	Попова В. Ц.
8.	Экспертиза конкурсных материалов заочного тура (создание Google-формы экспертного листа, подготовка и рассылка информационных писем, конкурсных материалов экспертам). Организация работы жюри.	15.06-29.06	Попова В. Ц.
9.	Статистическая обработка результатов экспертизы материалов заочного тура. Формирование рейтинговой таблицы.	30.06-03.07	Попова В. Ц.
10.	Подготовка и рассылка уведомлений участникам конкурса, допущенных к участию в очном туре конкурса	06.07-09.07	Попова В. Ц.
11.	Разработка и согласование с Министерством образования, науки и молодежной политики программы	03.09-08.09	Попова В.Ц.

	очного тура конкурса		
12.	Проведение очного тура конкурса	22.09-25.09	Исаева Н.Н. Попова В.Ц.
13.	Техническое сопровождение, фото – и видеосъемки конкурсного мероприятия очного тура	22.09-25.09	Хатанзейская Л.Н. Ляшок В.А.
14.	Подготовка сертификатов членам жюри за работу в составе жюри конкурса	28.09-30.09	Попова В.Ц.
15.	Подготовка наградных документов участникам конкурса	28.09-30.09	Попова В.Ц.
16.	Подготовка отчета по итогам конкурса и направление в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми	до 01.11	Попова В.Ц.